

放課後等デイサービス 自己評価表 【かなやの里療護園 職員用】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点等	話し合いの結果
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切であるか	0	2	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>・放デイ専用の部屋を増設してほしい</li> <li>・生活介護と共有しているため、独立した部屋があるといい</li> <li>・空き部屋を上手に利用している</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・夏休みなど1日利用の際は、生活介護との共有スペースのため、車椅子利用者が多い時は接触などの危険がないように注意する。また、空き部屋（会議室・食堂など）やプール（夏休み）などを有効に活用していく。</li> <li>・共有スペースの利点を活かし、生活介護・放デイで互いの見守りを強化していく。</li> </ul>
	②	職員の配置数は適切であるか	1	8	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・時間帯によってばらつきがある</li> <li>・トイレ、入浴介助、リハビリ等で職員が付き添うと手薄の時がある</li> <li>・配置は十分にされているが、利用者によってはマンツーマンで付かなくてはいけない時もあり、それ以外の利用者に対して手薄になる時がある</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・その場を離れる際は必ず残る職員に声を掛け、利用者が1人にならないようにする。</li> </ul>
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の 配慮が適切になされているか	8	1	0		<ul style="list-style-type: none"> <li>・適切</li> </ul>
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目 標設定と振り返り）に、広く職員が参画して いるか ※1	4	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・なかなか全員が参加できる機会がない</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・</li> </ul>
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりア ンケート調査を実施して保護者等の意向等 を把握し、業務改善につなげているか	6	1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・昨年度実施し、振り返りをおこなった</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・昨年度同様、今年度もアンケートを参考にして、今後の支援に役立てたい</li> </ul>
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の広報やホ ームページ等で公開しているか	4	4	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・昨年度実施し、公開をおこなった。今年度も実 施予定</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公開予定</li> </ul>
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を	2	4	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・無回答 1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・機会があったら受けてみたい</li> </ul>

		業務改善につなげているか				・外部評価をうけていない	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	0	2		・なかなか全員が研修に行ける機会が無い。 ・研修を受けた職員は伝達研修を行っていく。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか ※2、3	8	1	0	・利用者ひとりひとりに担当職員を付け、各職員がいろんな角度から利用者ならびに保護者を見られるようにしている	・担当の職員だけでなく、各職員が多方面から子どもと保護者のニーズや課題をとらえられるように、意識していく。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか ※4	7	2	0		・使用している
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	4	0		・特定の職員でしか行えていないため、アンケートなどを活用し、幅広く活動プログラムが考案できるようにしていきたい
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	4	0	・固定化している部分もある	・マンネリ化している部分もあるので、その都度見直しをおこなっていく
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	3	0	・出来ていないときもある	・長期休暇などの1日利用だからこそのような活動を取り入れていく
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	1	0	・入浴やリハビリなど個別の活動が多い	・個別と集団を組み合わせたいが、現状の利用者の状況を考慮すると特に放課後は個別活動の方が多くなってしまふ。長期休暇などの1日利用時には集団の活動や関わりができるようにしていく ・利用者によっては集団の活動が適している
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	4	1	・時差で勤務しているため、できない時もある ・事前打ち合わせがなかなかできない	・ミーティングノートを活用し、情報を共有していく
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	3	1	・時間が無い時もある	・時差出勤のため、特定の職員が残り、振り返りをする事が多いので、その日関わった職員は残る職員に引継ぎをし、ミーティングノートに記載していく

	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	2	0		・業務に入る前に記録を確認していく
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	9	0	0		・その都度行っている
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか ※ 5	6	2	0	無回答 1	・各自ガイドラインの確認を行い、理解を深めていく
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか ※ 6	8	1	0	・参加している	・事前に事業所内で話し合い、話し合いで出た情報を担当者会議にて伝えている ・担当者会議にて得た情報はファイルに綴っているが、全員が見れない時があるので、ミーティングの際にも情報を共有していく
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	9	0	0		・今後も学校への迎えや支援会議の際に情報の共有を行っていきたい
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	6	0	・該当者がいない	・主治医からの指示書をもらい、家族とも相談しながら行っている
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか ※ 7	6	3	0		・相談員・保育園・子ども発達の協力があり、実施できている。 ・利用前の状況を知ることができる良い機会なので、今後も事前訪問や情報共有を行っていきたい
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	3	0	・情報提供を行った	・今年度は卒業生がいないが、今後もスムーズに移行できるように必要な情報を提供していく
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	2	1	無回答 1 ・機会があれば参加したい	

	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	8	1	・児童クラブ等はない。公共施設などで障害のない子どもと関わる機会があってもいい。また、他の放課後等デイサービスと交流する機会をもつてみたい	・障害のないお子さんと関わる機会を設けるのはなかなかむずかしい。 ・他事業所の放デイとの交流会を行いたい。
	27	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	0	8	1	・参加する機会がない	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	1	0		・お迎えの際や連絡ノート等で情報交換を行なっている。今後も継続していきたい
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	4	2	無回答 1 ・研修などがなかった	・研修等で受けられる機会があったら受けてみたい
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	1	0		・契約の際に行っている
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	2	0		・職員によっては判断が難しいケースがある ・相談員や学校とも連携しながら、その都度おこなっている。
	32	保護者同士の連携を支援しているか	1	5	2	無回答 1 ・保護者同士が集まる機会がない	・親子交流会の機会を持ちたい
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	2	0		・その都度対応している。
	34	定期的に広報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9	0	0	・年に3回、会報を発行している	
	35	個人情報に十分注意しているか	8	1	0	・書類の管理に気を付けなければならない	・書類の取り扱いに注意していく
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通	9	0	0		・わかりやすい言葉づかいや身振り手振りをいれ

		や情報伝達のための配慮をしているか					ながら理解できるように伝えている
	③7	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	6	2	1		・かなやまつりの開催が地域との交流の場になっている
日常時等の対応	③8	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	1	1	・園全体のものはあるが、今後放デイ専用のものがあってもいいのかもしれない	・今後、放デイ専用のマニュアルの策定をおこなっていきたい
	③9	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	1	0	・避難訓練は行っているが、救出訓練はしていない	・2階の部屋を使用することもあるので、エレベーターが止まった時の救出訓練を行いたい
	④0	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	3	3		・日頃から適切な対応を心掛けていく。 ・子どもだからと上から目線の態度をとらない ・研修の機会がないが、あれば受けたい
	④1	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7	2	0		・子ども並びに保護者に説明・同意を得ている。 サービス計画書に記載の上、日々の記録への記載も行っている
	④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	4	1		・現在該当者がいないが、アレルギー者がいた場合は行っていきたい
	④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	4	2	・事例があるのか知らない	・ヒヤリハットの事例集の作成を行っていきたい