令和４年度　放課後等デイサービス　アンケート結果表　【にしき園保護者用】

配布数２１　回答数１７

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | チェック項目 | はい | | どちらとも  いえない | いいえ | ご意見※記載があった場合、原文のまま記載 | 事業所より |
| **環境・体制整備** | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思われますか | １７ | | ０ | ０ | ・車イス利用ですが、スペースは広いので利用しやすいです。 | ・パーテーションを購入し、必要に応じてスペースを仕切って活動をしています。 |
| ② | 職員の配置数や専門性は適切でしょうか | １７ | | ０ | ０ |  | ・配置基準を順守し、児童指導員を利用人数に応じて配置しています。 |
| ③ | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされていると思われますか | １５ | | １ | ０ | ・見ていないので分からない。 | ・車椅子の方々も快適に過ごせるよう、手すりの設置やバリアフリーのトイレが設置されています。 |
| **適切な支援の提供** | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されていると思われますか | １７ | | ０ | ０ | ・６ヶ月ごとに丁寧に説明して頂いています。 | ・ご本人のご家庭、学校での様子、相談支援専門員が作成するサービス等利用計画と整合性を取りながら計画書を作成しています。 |
| ⑤ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されていると思われますか | １７ | | ０ | ０ | ・特に長期休みなど、子どもが楽しい活動だったと話してくれます。 | ・お子様の成長や特性に合わせた活動を行っています。  ・今後も、活動内容の充実に努めて行きたいと職員一同考えております。 |
|  | |  |
| **保護者への説明等** | ⑥ | 支援の内容、利用料金等について丁寧な説明がなされていますか | １７ | | ０ | ０ |  | ・ご契約時に支援内容、利用者負担等については詳細にご説明させていただいていますが、ご不明な点はいつでも管理者、児童発達支援管理責任者を通じてお問い合わせください。 |
| ⑦ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか | １７ | | ０ | ０ | ・モニタリングや日々、様子を伝えていただいています。  ・ケース会議など、たくさんお勉強させて頂いてます。 | ・ご家庭や学校の様子をケース会議等で情報共有させていただいています。またお迎えの際の保護者様との会話も大切にしています。 |
| ⑧ | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているでしょうか | １７ | | ０ | ０ | ・モニタリングや日々、様子を伝えていただいています。 | ・支援者会議等で家庭での困り事をお聞きし、学校、相談支援専門員と共に課題等の話し合いを行っています。 |
| ⑨ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応されているでしょうか | １５ | | １ | ０ | ・苦情があったことがあるのかわからない。  ・苦情がないので、無回答にさせて頂きます。 | ・活動館玄関（放課後等デイサービス玄関）に苦情解決責任者や受付者の詳細を掲示し、生活館の窓口には、苦情受付箱を設置しています。 |
| ⑩ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているでしょうか | １７ | | ０ | ０ |  | ・お迎えの際、学校教諭から引き継いだ学校での様子についてもお話させていただいています。 |
| ⑪ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているでしょうか | １７ | | ０ | ０ |  | ・年に３回程度、機関誌「はばたき」を発行し、子ども達の活動の様子等を発信しています。  ・ホームページにアンケートの集計結果を掲載しています。 |
| ⑫ | 個人情報に十分注意していると思われますか | １６ | | １ | １ | ・送迎の際、前の人が利用時間を記入したページがそのまま開いてある時があり、目に入る。  ・玄関で他の保護者さんのいらっしゃる時に何か報告があれば、こそっとおねがいします。たまにはずかしい時があります。 | ・職員は守秘義務を遵守し、個人情報につきまして、今後より一層注意して参ります。  ・今回頂いたご意見を参考に、より一層気お付けてまいります。  ※「はい」「どちらともいえない」の２か所に回答あり。 |
| **非常時等の対応** | ⑬ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているでしょうか | １５ | | ２ | ０ | ・玄関に貼ってあるため、わかりやすくて良いと思う。  ・コロナ発生時やこちらがコロナになった時、密に連絡を取り合っていただきました。 | ・それぞれのマニュアルが作成されています。  ・感染症流行の恐れがある際は、事業所が法人本部や保健所の指示で営業自粛となることがあります。ご理解とご協力をお願い致します。  ・保護者にも確認して頂けるようにマニュアルを整備（配置）させていただきます。 |
| ⑭ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていると思いますか | １３ | | ３ | ０ | ・やっているのかよくわかりません。  ・見ていないので分からない。 | ・毎月1回、にしき園で避難訓練を行っております。放課後等デイサービス営業時間に重なる時には、合同で実施しております。また、消火器訓練を児童施設と合同で月１回実施しています。 |
| **満足度** | ⑮ | お子さんは通所を楽しみにしていますか | １７ | | ０ | ０ | ・毎回行くのを楽しみにしています。  ・大好きな物を用意してもらっていたりと、ありがたく感じる。  ・長期休み利用が多いですが、楽しく過ごしています。本人もうれしそうです。  ・とても楽しみにしています。  ・おそくむかえにきて‼というぐらい楽しいようです。 | ・今後もご利用を楽しみにしていただけるよう、活動等の充実に努めてまいります。 |
| ⑯ | 事業所の支援に満足されていますか | １６ | | １ | ０ | ・夏はコロナもありますが、水遊びをしたい。  ・休日に給食があるのがとても助かります。 | ・個別支援計画に基づき、発達段階に応じた支援を提供できるように、職員間の連携を取りながら提供してまいります。 |
| ⑰ | 職員の保護者、お子さんへの挨拶、言葉遣いは適切でしょうか | １７ | | ０ | ０ | ・迎えに行った際、玄関に荷物を置くのをやめてほしい。（雨で床が濡れたりするため）  ・丁寧に対応して頂いてます。  ・皆さんとても話しやすい方で、何でも相談できそうです。  ・親子共々感謝ばかりです。 | ・職員の接遇に関しては、接遇研修を通して適切な挨拶や言葉遣いを身につけられるように努めています。  ・今回頂いたご意見を参考に、職員一同努めてまいります。 |
| ⑱ | 職員の身だしなみは清潔に感じられますか | １７ | | ０ | ０ | ・コロナ対策もあり、手袋をしているのはとても良いと思う。  ・問題ありません。 | ・今後も、清潔感が感じられる身だしなみになるように努めてまいります。 |

※保護者からのご意見

・いつも良くしていただきありがとうございます。にしき園大好きなので感謝です。これからもよろしくお願いします。

・いつもありがとうございます。コロナ感染対応として、園が休まなくてはいけなくなった時に、「りんじ」として通える場所があればとても助かります。

【事業所から】

|  |
| --- |
| お忙しい中アンケートにご協力いただきましてありがとうございました。また、ご意見欄にご記入して頂きありがとうございました。  アンケートの結果を真摯に受け止め、職員一同子どもたちにとってより良い支援に繋がりますように努めてまいります。  今後も、ご意見、相談等がありましたらお気軽にお声掛下さい。よろしくお願い致します。 |