令和５年度　放課後等デイサービス　アンケート結果表　【にしき園保護者用】

配布数２２　回答数１４

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | チェック項目 | はい | | どちらとも  いえない | いいえ | ご意見※記載があった場合、原文のまま記載 | 事業所より |
| **環境・体制整備** | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思われますか | １４ | | ０ | ０ | ・迎え時は人が少なく広々ですが、多い時は見た事がなくわかりません。 | ・訓練室、多目的室、ボランティアルーム、体育室を利用し活動しています。体育室での活動は、子ども達が大好きな活動です。 |
| ② | 職員の配置数や専門性は適切でしょうか | １２ | | ２ | ０ | ・手厚く感じます。 | ・配置基準を順守し、児童指導員を利用人数に応じて配置しています。 |
| ③ | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされていると思われますか | １４ | | ０ | ０ |  | ・手すりの設置やバリアフリーのトイレを設置しています。 |
| **適切な支援の提供** | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されていると思われますか | １３ | | １ | ０ |  | ・ご本人のご家庭、学校での様子、相談支援専門員が作成するサービス等利用計画と整合性を取りながら計画書を作成しています。 |
| ⑤ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されていると思われますか | １２ | | ２ | ０ | ・月に１回ぐらいは、みんなで工作したりするのも良いと思います。  ・他の放デイは夏休みに電車に乗って糸魚川へ行ったと聞きました。そういうのもいいなと思います。 | ・２か月に１回くらいの割合で、制作活動を行っています。また、自己課題でシール製作や塗り絵などを行っている児童の方もおります。  ・今後、工作などの活動を取り入れながら、活動の充実に努めてまいります。 |
|  | |  |
| **保護者への説明等** | ⑥ | 支援の内容、利用料金等について丁寧な説明がなされていますか | １３ | | １ | ０ |  | ・ご契約時に支援内容、利用者負担等について説明させていただいています。ご不明な点等がございましたら、いつでもご相談ください。 |
| ⑦ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか | １４ | | ０ | ０ | ・様子を教えて頂けてありがたいです。 | ・ご家庭の様子や学校の様子を支援者会議等で情報共有させていただいています。また、お迎えの際に様子を伝えさせていただいています。 |
| ⑧ | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているでしょうか | １３ | | ０ | １ | ・助言があれば是非お願いします。  ・色々と相談にのっていただき、良くしていただいています。感謝です。 | ・支援者会議等で家庭での困り事をお聞きし、学校、相談支援専門員と共に課題等の話し合いを行っています。 |
| ⑨ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応されているでしょうか | １２ | | ２ | ０ | ・苦情がないのでわかりません。  ・相談事にすぐに対応してもらいました。やりとりが大切だと感じます。今後もお願いします。 | ・迅速に対応させていただいております。生活館の窓口に、苦情受付箱を設置しております。 |
| ⑩ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているでしょうか | １３ | | １ | ０ |  | ・お迎えの際、学校教諭から引き継いだ学校での様子についてもお話させていただいています。 |
| ⑪ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているでしょうか | １３ | | １ | ０ | ・写真入りでとてもたのしみにしています。  ・おたよりをあと１回くらい出してもらえたら子どももうれしいかもしれません。忙しいと思いますので仕方がないですが。 | ・年に３回程度、機関誌「はばたき」を発行し、子ども達の活動の様子等を発信しています。  ・ホームページにアンケートの集計結果を掲載しています。 |
| ⑫ | 個人情報に十分注意していると思われますか | １４ | | ０ | ０ |  | ・職員は守秘義務を遵守し、個人情報の取り扱いには十分注意しておりますが、今後も一層注意してまいります。 |
| **非常時等の対応** | ⑬ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているでしょうか | １３ | | １ | ０ |  | ・現在、安全計画を作成中です。各種マニュアルも今一度見直しさせていただいています。完成致しましたら、玄関に掲示させていただきますので、ご覧下さい。 |
| ⑭ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていると思いますか | １３ | | １ | ０ | ・１月１日に大きな地震がありましたが、非常災害の時には、家族に連絡がくるようになっているのでしょうか。  ・よくわかりません。ただ、地震の際は自ら机の下に、訓練の成果でしょうか。（学校でも…） | ・今回の大きな地震を体験し、日頃からの訓練の重要性を再確認いたしました。  これまで以上に、火災や地震を想定した避難訓練を実施していきます。 |
| **満足度** | ⑮ | お子さんは通所を楽しみにしていますか | １３ | | １ | ０ | ・長期休みの利用ですが、楽しみにしています。  ・とても楽しみにしています。休みの日にもリュックを背おってにしき園に行きたがっています。 | ・今後もご利用を楽しみにしていただけるよう、楽しい活動の提供に努めてまいります。 |
| ⑯ | 事業所の支援に満足されていますか | １４ | | ０ | ０ | ・とても満足です。やさしい支援員の皆様、ありがとうございます。おいしい給食もありがたいです。 | ・今後も、一人ひとりの子ども達の成長に繋がるような支援を行っていきます。 |
| ⑰ | 職員の保護者、お子さんへの挨拶、言葉遣いは適切でしょうか | １４ | | ０ | ０ | ・問題なしです。 | ・挨拶や言葉遣いには十分配慮し、適切な対応を心掛けてまいります。 |
| ⑱ | 職員の身だしなみは清潔に感じられますか | １４ | | ０ | ０ | ・問題なしです。 | ・今後も清潔感ある身だしなみを心掛けてまいります。 |

※保護者からのご意見

【事業所から】

|  |
| --- |
| お忙しい中アンケートにご協力いただきましてありがとうございました。また、ご意見欄にご記入して頂きありがとうございました。  アンケートの結果を真摯に受け止め、職員一同子ども達にとってより良い支援に繋がりますように努めてまいります。  今後も、ご意見、相談等がありましたらお気軽にお声掛下さい。よろしくお願い致します。 |